

## HARMONOGRAM UZUPEŁNIANIA DOKUMENTACJI 2025/26

KTO	TERMIN	SZCZEGÓŁY	GDZIE
Zainteresowani	05.09 do godz.15	lista potrzeb i marzeń <b>tylko elektronicznie</b> na adres dyrektor@47lo.pl	Dyrekcja
Wychowawcy (ub. rok)	09.09	Świadectwa, arkusze ocen drukowanie po uzgodnieniu z wicedyrektor MS	Dyrekcja
Wychowawcy	04.09	<b>Sprawdzamy zgody na przetwarzanie danych osobowych uczniów!!!</b>	Informacja zwrotna do dyrektora szkoły
Wychowawcy	środa, 03.09 do godz. 14	informacja o uczniach, którzy się nie zgłosili do szkoły i o których nic nie wiadomo-	sekretariat
wszyscy	05.09	Potrzeby w zakresie WDN (tematy szkoleń Rady)	Dyrekcja
wychowawcy	<b>Do zebrań 04.09</b>	Wyprawka szkolna	Pedagog ND
wszyscy	15.09	Plan pracy indywidualny, zespołowy, wychowawczy, pedagog, psycholog, koła , zainteresowań, biblioteka	Wicedyrektor-MP mail office
wszyscy	15.09	Uzupełnienie danych w Librusie- programy (wg listy w pokoju naucz i na stronie www), rozkłady materiału nauczania, <b>klasy wirtualne</b> - przydziały uczniów, numeracja <b>W rozkładach należy uwzględnić numerację obejmującą cele kształcenia i wymagania szczegółowe</b>	Kontroluje wicedyrektor- MS
wychowawcy	15.09	Uzupełnienie danych uczniów w Librusie	wicedyrektorzy
wychowawcy	18.09	Zwrot ankiet diagnozujących (KIPU)	Pedagog ND
zainteresowani	22. 09	Informacja o terminach zajęć dodatkowych, kół zainteresowań	Wicedyrektor MS Librus/mail
wychowawcy	Od 18.09	Rozpoczęcie diagnozy klasy	Zostaje u wychowawcy

wszyscy	Cały rok szkolny	Dostosowania, IPET	wychowawcy, Dyrektor
zainteresowani	Cały rok szkolny	Opinie PP	sekretariat
wszyscy	11.10	Zebrania zespołów- wnioski z egzaminów zewnętrznych	Wicedyrektor - mail m.pietrzykowska-office
wychowawcy	16.01	Arkusze - założenie	Wicedyrektor MS
wszyscy		Sprawozdania po I, II sem	Dyrektor